cfpm formation
centre de formation professionnelle du midi

Centre de Formation Professionnelle du Midi

Catalogue Formations 2019

Centre de Formation Professionnelle du Midi

Une Formation, un Diplôme, un Emploi

4, Rue de la Coustoune
ZI la Bouriette
11000 Carcassonne

Tél : 04.68.47.16.05
Fax : 04.68.47.7.13
Courriel : info@cfpm.formation.fr
www.cfpm-formation.fr

cfpm formation
centre de formation professionnelle du midi

cfpm formation
centre de formation professionnelle du midi

Centre de Formation Professionnelle du Midi

Infos Pratiques

Toutes nos formations sont accessibles à toutes personnes désireuses d'accroitre ses compétences.

⇒ Tout public, bénéficiaire des revenus sociaux, salarié·e, demandeur d'emploi,...

Toutes nos formations peuvent être financées par :

⇒ Pour les salariés : Compte Personnel de Formation (CPF) - Promotion de l'Emploi par la Formation des Actifs (PEFA)

⇒ Pour les bénéficiaires du RSA : la Région

⇒ Pour les demandeurs d'emploi : Pôle Emploi - Compte Personnel de Formation (CPF) - le CIF CDD Congé Individuel de Formation.

⇒ Pour les artisans, micro entrepreneurs : Chambre Régionale des Métiers et de l'Artisanat

⇒ Pour les Commerçants et Professions Libérales : AGEFICE et le FAF Fonds d'Assurance Formation

monCompte activité.gouv.fr

Renseignements & Informations

CFPM Carcassonne

4, Rue de la Coustoune

Z.I. la Bouriette

11000 Carcassonne

✆ : 04-68-47-16-05 @ : info@cfpm-formation.fr

SOMMAIRE

Formations Carcassonne

- Maçon
- Maçon du Bâti Ancien
- Plâtrier–Plaquiste
- Agent·e d'Entretien du Bâtiment
- Agent·e de Propreté et d'Hygiène
- Assistant·e de Vie Dépendance
- Accompagnateur·trice de Personnes en Situation de Handicap
- Assistant·e de Vie aux Famille
- Technicien·ne en Electricité et Automatisme du Bâtiment
- Electricien d'Equipement
- Technicien·ne de Bureau d'Etude en Electricité
- Installateur·trice de Réseaux Câblés de Communications
- Installateur·trice Mainteneur de Systèmes Solaires Thermiques et Photovoltaïques

Formations Limoux

- Employé·e Commerciale en Magasin
- Responsable de Rayon
- Vendeur·euse Conseil en Magasin
- Assistant·e de Vie Dépendance

Formations Castelnaudary

- Secrétaire–Comptable
- Responsable de Rayon
- Vendeur·euse Conseil en Magasin
- Employé·e Commerciale en Magasin

Centre de Formation Professionnelle du Midi - CFPM

Une Formation, un diplôme, un emploi

ASSISTANT·E DE VIE DÉPENDANCE

Type de programme : Qualif Pro / Numéro de contrat : 19Q04700866_3

CFPM
16, avenue du Languedoc

11400 Castelnaudary

Téléphone : 04.68.94.19.23
Télécopie : 04.68.23.17.61
Courriel : cfpmidi @wanadoo.fr

Date de début

Entrées Permanentes

Formation Individualisée et sur mesure

Référente administrative

Nahima Trif

Référente Pédagogique

Corinne CHATAIGNÉ

Référente Handicap

Sylvia Fougeron

Métiers Visés :

Assistant·e de vie - Aide à la personne - Aide à domicile - Auxiliaire de vie - Intervenant·e à domicile.

Validation :

Certificat délivré par la branche professionnelle du particulier employeur.

Formation rémunérée / Niveau de Sortie : 3

PREREQUIS

Avoir confirmé un projet professionnel dans les services à la personne / Bonne condition physique/permis et voiture souhaités

MODALITES DE RECRUTEMENT

Réunion d'information collective, tests et entretien individuel

INFORMATIONS COLLECTIVES Limoux

Voir tableau récapitulatif :

En dehors de ces dates les personnes pourront être reçues sur le flux

Mises en situation continues sur plateau école

Préparation aux évaluations numériques et écrites

Préparation au passage devant un jury certificateur

CONTENU DE L'ACTION

Accueil / Positionnement
SST : Santé & Sécurité au Travail
Communication avec l'entreprise

BLOCS DE COMPÉTENCES

Gestion de son activité multi-employeur

Organisation de l'espace professionnel

Relation et communication efficace

Entretien du cadre de vie et préparation des repas

Maintien ou création d'un lien entre la personne accompagnée et son environnement

Accompagnement d'une personne dépendante dans les actes de la vie quotidienne

Prise en compte des besoins de la personne accompagnée dans son environnement

Stages en entreprise
Bilan Individuel

Centre de Formation Professionnelle du Midi - CFPM

Une Formation, un diplôme, un emploi

ASSISTANT·E DE VIE DÉPENDANCE

Type de programme : Qualif Pro / Numéro de contrat : 19Q04700866_3

CFPM
5, avenue de la Gare
11300 Limoux

Téléphone : 04.68.31.70.40
Télécopie : 04.68.31.87.04
Courriel : cfpmidi.limoux@orange.fr

Date de début

Entrée Permanente

Durée moyenne en centre

551 Heures

En entreprise

140 Heures

Formation Individualisée et sur mesure

Référente administrative

Delphine PARRA

Référente Pédagogique

Corinne CHATAIGNÉ

Référente Handicap

Anne MOREL

Métiers Visés :

Assistant·e de vie - Aide à la personne - Aide à domicile - Auxiliaire de vie - Intervenant·e à domicile.

Validation :

Certificat délivré par la branche professionnelle du particulier employeur.

Formation rémunérée / Niveau de Sortie : 3

PREREQUIS

Avoir confirmé un projet professionnel dans les services à la personne / Bonne condition physique/permis et voiture souhaités

MODALITES DE RECRUTEMENT

Réunion d'information collective, tests et entretien individuel

INFORMATIONS COLLECTIVES Limoux

Voir tableau récapitulatif :

En dehors de ces dates les personnes pourront être reçues sur le flux

Mises en situation continues sur plateau école

Préparation aux évaluations numériques et écrites

Préparation au passage devant un jury certificateur

CONTENU DE L'ACTION

Accueil / Positionnement

SST : Santé & Sécurité au Travail

Communication avec l'entreprise

BLOCS DE COMPÉTENCES

Gestion de son activité multi-employeur

Organisation de l'espace professionnel

Relation et communication efficace

Entretien du cadre de vie et préparation des repas

Maintien ou création d'un lien entre la personne accompagnée et son environnement

Accompagnement d'une personne dépendante dans les actes de la vie quotidienne

Centre de Formation Professionnelle du Midi - CFPM

Une Formation, un diplôme, un emploi

ASSISTANT·E DE VIE AUX FAMILLES

Type de programme : Qualif Pro / Numéro de contrat : 19Q04700866_2

CFPM
4, rue de la Coustoune
11000
Carcassonne

Téléphone : 04.68.47.16.05
Télécopie : 04.68.47.76.13
Courriel : cfpmidi @wanadoo.fr

Date de début

Entrée

Permanente

Formation

Individualisée et sur mesure

Référente administrative

Naïma TRIF

Référente Pédagogique

Corinne CHATAIGNÉ

Référente Handicap

Elisabeth Marty

Métiers Visés :

Assistant·e de vie - Aide à la personne - Aide à domicile - Auxiliaire de vie - Intervenant·e à domicile.

Validation :

Titre Professionnel Assistant·e de vie aux familles délivré par le Ministère de l'Emploi

Formation rémunérée / Niveau de Sortie : 3

PREREQUIS

Avoir confirmé un projet professionnel dans les services à la personne / Bonne condition physique/permis et voiture souhaités

MODALITES DE RECRUTEMENT

Réunion d'information collective, tests et entretien individuel

INFORMATIONS COLLECTIVES

Voir tableau récapitulatif des dates de sessions

En dehors de ces dates les personnes pourront être reçues sur le flux

Mises en situation continues sur plateau école

Préparation à la mise en situation.

Préparation au passage devant un jury certificateur

CONTENU DE L'ACTION

Accueil / Positionnement

SST : Santé & Sécurité au Travail

Communication avec l'entreprise

BLOCS DE COMPÉTENCES

CCP 1 : Entretenir le logement et le linge d'un particulier.

CCP 2 : Accompagner la personne dans les actes de la vie quotidienne.

CCP 3 : Relayer les parents dans la prise en charge des enfants à leur domicile.
Il faut obtenir les trois CCP pour obtenir le titre ADVF. Certains diplômes (ex. CAP Petite Enfance) permettent d'obtenir des dispenses.

Stages en entreprise

Bilan Individuel

Centre de Formation Professionnelle du Midi - CFPM

Une Formation, un diplôme, un emploi

ACCOMPAGNER LA PERSONNE EN SITUATION DE HANDICAP

Type de programme : Qualif Pro / Numéro de contrat : 19Q04700866_2

CFPM
4, rue de la Coustoune
11000
Carcassonne

Téléphone : 04.68.47.16.05
Télécopie : 04.68.47.76.13
Courriel : cfpmidi @wanadoo.fr

Date de début

Entrée

Permanente

Durée moyenne en centre

228 Heures

En entreprise

70 Heures

Formation

Individualisée et sur mesure

Référente administrative

Naïma

TRIF

Référente Pédagogique

Corinne

CHATAIGNÉ

Référente Handicap

Elisabeth

Marty

Métiers Visés :

Assistant·e de vie - Aide à la personne - Aide à domicile - Auxiliaire de vie - Intervenant·e à domicile.

Validation :

Certificat Complémentaire de Spécialisation CCS délivré par le Ministère de l'Emploi

Formation rémunérée / Niveau de Sortie : 3

PREREQUIS

Être titulaire du titre « Assistant·e de vie aux familles » / Motivation pour accompagner des personnes en situation de handicap / Bonne condition physique/permis et voiture souhaités

MODALITES DE RECRUTEMENT

Réunion d'information collective, tests et entretien individuel

INFORMATIONS COLLECTIVES

Voir tableau récapitulatif des dates de sessions

En dehors de ces dates les personnes pourront être reçues sur le flux

Mises en situation continues sur plateau école

Préparation à la mise en situation.

Préparation au passage devant un jury certificateur

CONTENU DE L'ACTION

Accueil / Positionnement

SST : Santé & Sécurité au Travail

Communication avec l'entreprise

BLOCS DE COMPÉTENCES

- Prendre en compte la personne en situation de handicap dans son cadre de vie et en lien avec son entourage.
- Aider la personne en situation de handicap à maintenir le lien social et l'accompagner dans la réalisation de son projet de vie.
- Mettre en œuvre les techniques & actes professionnels appropriés dans l'aide à la personne en situation de handicap.

Stage en entreprise

Bilan Individuel

Centre de Formation Professionnelle du Midi - CFPM

Une Formation, un diplôme, un emploi

Agent de propreté et d'hygiène

Type de programme : Qualif Pro / Numéro de contrat : 19Q04440528_1

CFPM
4, rue de la Coustoune
11000
Carcassonne

Téléphone : 04.68.47.16.05
Télécopie : 04.68.47.76.13
Courriel : cfpmidi @wanadoo.fr

Date de début

Entrée

Permanente

Durée moyenne en centre

478 Heures

Formation

Individualisée et sur mesure

Référentes administratives

Naïma

TRIF

Laure

ETHEVE

Référente

Handicap

Dominique

SOULARD

Référent

Pédagogique

Jean-Philippe

DE GRACIA

Métiers Visés :

Agent d'entretien classique. Agent de maintenance multi techniques. Agent d'entretien et de rénovation en propreté. Technicien de surface. agent d'entretien polyvalent

Validation :

Titre Professionnel Agent de propreté et d'hygiène

Niveau de Sortie : 3 / Formation rémunérée

PREREQUIS

Avoir défini un projet professionnel dans les métiers de la propreté et l'hygiène. / Bonne condition physique.

MODALITES DE RECRUTEMENT

Réunion d'information collective, tests et entretien individuel

INFORMATIONS COLLECTIVES

Voir tableau récapitulatif des dates de sessions

En dehors de ces dates les personnes pourront être reçues sur le flux

Mises en situation continues sur plateau école

Préparation aux évaluations

Préparation au passage devant le jury certificateur

CONTENU DE L'ACTION

Accueil / Positionnement

SST : Santé & Sécurité au Travail

Communication avec l'entreprise

CCP 1 - Réaliser une prestation de nettoyage manuel.

CCP 2 - Réaliser une prestation de nettoyage ou de remise en état mécanisés.

A partir de l'obtention d'un CCP, vous pouvez vous présenter aux autres CCP pour obtenir le titre professionnel dans la limite de la durée de validité du titre.

Contenus complets et détaillés sur demande

Formation en alternance - Stages en entreprise

Bilan Individuel

Centre de Formation Professionnelle du Midi - CFPM

Une Formation, un diplôme, un emploi

ÉLECTRICIEN D'EQUIPEMENT

Type de programme : Qualif Pro / Numéro de contrat : 19001230229_2

CFPM
4, rue de la Coustoune
11000
Carcassonne

Téléphone : 04.68.47.16.05
Télécopie : 04.68.47.76.13
Courriel : cfpmidi @wanadoo.fr

Date de début

Entrée

Permanente

Durée moyenne en centre

945 Heures

Formation

Individualisée et sur mesure

Référentes administratives

Naïma
TRIF

Laure
ETHEVE
Référente Handicap

Dominique
SOULARD
Référent Pédagogique

Jean-Philippe
DE GRACIA

Métiers Visés :

Électricien·ne bâtiment-Électricien·ne monteur·euse - Installateur·trice en équipements électriques
Monteur·euse électricien·ne

Validation :

Titre Professionnel Électricien d'Equipement délivré par le Ministère du Travail - Niveau de Sortie : 3 / Formation rémunérée

PREREQUIS

Avoir défini un projet professionnel dans les métiers de l'électricité. / Bonne condition physique.

MODALITES DE RECRUTEMENT

Réunion d'information collective, tests et entretien individuel

INFORMATIONS COLLECTIVES

Voir tableau récapitulatif des dates de sessions

En dehors de ces dates les personnes pourront être reçues sur le flux

Mises en situation continues sur plateau école

Préparation aux évaluations

Préparation au passage devant le jury certificateur

CONTENU DE L'ACTION

Accueil / Positionnement

SST : Santé & Sécurité au Travail

Communication avec l'entreprise

- **CCP 1 :Installer les réseaux d'énergie et les équipements courants forts dans les bâtiments**
- **CCP 2 : Installer les réseaux de communication, les équipements courants faibles et solutions d'efficacité énergétique dans les bâtiments**

A partir de l'obtention d'un CCP, vous pouvez vous présenter aux autres CCP pour obtenir le titre professionnel dans la limite de la durée de validité du titre.

Contenus complets et détaillés sur demande

Formation en alternance - Stages en entreprise

Bilan Individuel

Centre de Formation Professionnelle du Midi - CFPM

Une Formation, un diplôme, un emploi

INSTALLATEUR·TRICE SYSTÈMES SOLAIRES THERMIQUES & PHOTOVOLTAÏQUES

Type de programme : Qualif Pro / Numéro de contrat : 19Q01230229_1

CFPM
4, rue de la Coustoune
11000 Carcassonne

Téléphone : 04.68.47.16.05
Télécopie : 04.68.47.76.13
Courriel : cfpmidi @wanadoo.fr

Date de début

Entrée Permanente

Durée moyenne en centre

698 Heures

Formation Individualisée et sur mesure

Référentes administratives

Naïma TRIF

Référente Handicap

Dominique SOULARD

Référent Pédagogique

Jean-Philippe DE GRACIA

Métiers Visés :

Monteur en installations thermiques et photovoltaïques / Maintenance installations électriques, solaires & photovoltaïques

Validation :

Certificat de Qualification Professionnelle Installateur Mainteneur en systèmes solaires thermiques et photovoltaïques

Formation rémunérée

PREREQUIS

Avoir un projet dans les métiers de l'énergie / Bonne condition physique

MODALITES DE RECRUTEMENT

Réunion d'information collective, tests et entretien individuel

INFORMATIONS COLLECTIVES

Voir tableau récapitulatif des dates de sessions

En dehors de ces dates les personnes pourront être reçues sur le flux

Mises en situation continues sur plateau école

Préparation aux évaluations numériques et écrites

Préparation au passage devant un jury certificateur

CONTENU DE L'ACTION

Accueil / Positionnement; SST : Santé & Sécurité au Travail; Communication avec l'entreprise

BLOC DE COMPÉTENCE

Les systèmes photovoltaïques : mesure des grandeurs électriques, application des lois de l'électricité, les systèmes photovoltaïques, lecture et interprétation d'un schémas électrique, raccordement des appareils.

La pose des capteurs solaires : lecture de plan, méthode de levage, pose des capteurs, raccordements, soudure, façonnage zinc, abergements, mise en sécurité. Installation et maintenance des systèmes thermiques : le rayonnement solaire, les capteurs solaires, le stockage d'eau chaude, régulation, dimension d'une installation, raccordement d'un système solaire combiné, mise en service et entretien de l'installation.

Stages en entreprise Bilan Individuel

Centre de Formation Professionnelle du Midi - CFPM

Une Formation, un diplôme, un emploi

Installateur Réseaux de Télécommunications

Type de programme : Qualif Pro / Numéro de contrat : 19Q03560900_1

CFPM
4, rue de la Coustoune
11000
Carcassonne

Téléphone : 04.68.47.16.05
Télécopie : 04.68.47.76.13
Courriel : cfpmidi @wanadoo.fr

Date de début

Entrée

Permanente

Durée moyenne en centre

735 Heures

Formation

Individualisée et sur mesure

Référentes administratives

Naïma

TRIF

Laure

ETHEVE

Référente

Handicap

Dominique

SOULARD

Référent

Pédagogique

Jean-Philippe

DE GRACIA

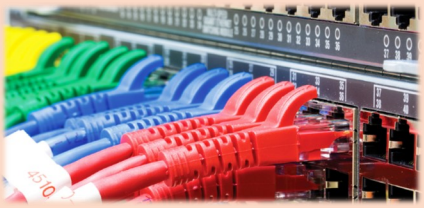
Métiers Visés :

installateur de réseaux de télécommunication cuivre. Installateur de réseaux de télécommunication optiques (FTTH). Monteur raccordeur de réseaux de télécommunication cuivre. Monteur raccordeur de réseaux de télécommunication optiques (FTTH)

Validation :

Titre Professionnel Installateur de Réseaux de Télécommunications

Niveau de Sortie : 3 / Formation rémunérée



PREREQUIS

Avoir un projet professionnel dans les métiers des réseaux de télécommunications.

MODALITES DE RECRUTEMENT

Réunion d'information collective, tests et entretien individuel

INFORMATIONS COLLECTIVES

Voir tableau récapitulatif des dates de sessions

En dehors de ces dates les personnes pourront être reçues sur le flux

Mises en situation continues sur plateau école

Préparation aux évaluations

Préparation au passage devant le jury certificateur

CONTENU DE L'ACTION

Accueil / Positionnement; SST : Santé & Sécurité au Travail; Communication avec l'entreprise

CCP 1 - Construire ou modifier des réseaux de télécommunications cuivre

CCP 2 - Construire l'installation d'un client et la brancher sur un réseau de télécommunications cuivre.

CCP 3 - Construire ou modifier des réseaux de télécommunications optiques.
CCP - Construire l'installation d'un client et la brancher sur un réseau de télécommunications optique.

A partir de l'obtention d'un CCP, vous pouvez vous présenter aux autres CCP pour obtenir le titre professionnel dans la limite de la durée de validité du titre.

Contenus complets et détaillés sur demande

Formation en alternance - Stages en entreprise

Bilan Individuel

Centre de Formation Professionnelle du Midi - CFPM

Une Formation, un diplôme, un emploi

TECHNICIEN·NE BUREAU D'ÉTUDES EN ÉLECTRICITÉ

Type de programme : Qualif Pro / Numéro de contrat : 19Q03400901_1

CFPM
4, rue de la Coustoune
11000
Carcassonne

Téléphone : 04.68.47.16.05
Télécopie : 04.68.47.76.13
Courriel : cfpmidi @wanadoo.fr

Date de début

Entrée

Permanente

Durée moyenne en centre

840 Heures

Formation Individualisée et sur mesure

Référentes administratives

Naïma

TRIF

Laure

ETHEVE

Référente

Handicap

Dominique

SOULARD

Référent

Pédagogique

Jean-Philippe

DE GRACIA

Métiers Visés :

Electricien d'entretien - Electricien d'équipement - Electricien du bâtiment - Technicien de maintenance en électricité et automatismes - Technicien d'installation de matériel électrique ou électronique - technicien électrotechnicien

Validation :

Titre professionnel de technicien·ne de bureau d'études en électricité.

Niveau de Sortie : 4

Formation rémunérée

PREREQUIS

Avoir défini un projet professionnel dans les métiers de l'électricité / Niveau 1re scientifique, technique ou équivalent souhaité.

Bonne condition physique

MODALITES DE RECRUTEMENT

Réunion d'information collective, tests et entretien individuel

INFORMATIONS COLLECTIVES

Voir Tableau récapitulatif des dates de session.

En dehors de ces dates les personnes pourront être reçues sur le flux

Mises en situation continues sur plateau école

Préparation aux évaluations

Préparation au passage devant le jury certificateur

CONTENU DE L'ACTION

Accueil / Positionnement

SST : Santé & Sécurité au Travail

Communication avec l'entreprise

CCP 1 - Réaliser des dossiers d'installation électrique

CCP 2 - Réaliser des études de détail d'installation électrique de

CCP 3 - Réaliser des études de détail d'installation électrique industrielle

A partir de l'obtention d'un CCP, vous pouvez vous présenter aux autres CCP pour obtenir le titre professionnel dans la limite de la durée de validité du titre

Contenus complets et détaillés sur demande

Formation en alternance - Stages en entreprise

Bilan Individuel

Centre de Formation Professionnelle du Midi - CFPM

Une Formation, un diplôme, un emploi

TECHNICIEN·NE EN ÉLECTRICITÉ & AUTOMATISME DU BÂTIMENT

Type de programme : Qualif Pro / Numéro de contrat : 19Q03400901_1

CFPM
4, rue de la Coustoune
11000
Carcassonne

Téléphone : 04.68.47.16.05
Télécopie : 04.68.47.76.13
Courriel : cfpmidi@wanadoo.fr

Date de début

Entrée

Permanente

Durée moyenne en centre

812 Heures

Formation

Individualisée et sur mesure

Référentes administratives

Naïma

TRIF

Laure

ETHEVE

Référente

Handicap

Dominique

SOULARD

Référent

Pédagogique

Jean-Philippe

DE GRACIA

Métiers Visés :

Electricien d'entretien - Electricien d'équipement - Electricien du bâtiment - Technicien de maintenance en électricité et automatismes - Technicien d'installation de matériel électrique ou électronique - technicien électrotechnicien

Validation :

Titre Professionnel

Niveau de Sortie : 4

Formation rémunérée

PREREQUIS

Avoir défini un projet professionnel dans les métiers de l'électricité à travers une formation ou une expérience professionnelle significative (>3mois) / Niveau 3ème générale ou niveau 3 / Bonne condition physique / Sens de la sécurité.

MODALITES DE RECRUTEMENT

Réunion d'information collective, tests et entretien individuel

INFORMATIONS COLLECTIVES

Voir Tableau récapitulatif des dates de session.

En dehors de ces dates les personnes pourront être reçues sur le flux

Mises en situation continues sur plateau école

Préparation aux évaluations

Préparation au passage devant le jury certificateur

CONTENU DE L'ACTION

Accueil / Positionnement; SST : Santé & Sécurité au Travail; Communication avec l'entreprise

CCP 1 - Réaliser la distribution, la mise en service et la maintenance d'une installation électrique de locaux.

CCP 2 - Définir et installer l'intercommunication des automatismes de confort, d'économies d'énergie et de communication et en assurer la maintenance.

CCP 3 - Définir et installer l'intercommunication des systèmes de surveillance et de sécurité et en assurer la maintenance.

Contenus complets et détaillés sur demande

Formation en alternance - Stages en entreprise

Bilan Individuel

Centre de Formation Professionnelle du Midi - CFPM

Une Formation, un diplôme, un emploi

Titre Professionnel Agent d'entretien du bâtiment

Type de programme : Qualif Pro / Numéro de contrat : 19Q01220228_1

CFPM
4, rue de la Coustoune
11000
Carcassonne

Téléphone : 04.68.47.16.05
Télécopie : 04.68.47.76.13
Courriel : cfpmidi @wanadoo.fr

Date de début

Entrées

Permanentes

Durée moyenne en centre

616 Heures

Formation

Individualisée et sur mesure

Référentes administratives

Naïma

TRIF

Laure

ETHEVE

Référente

Handicap

Dominique

SOULARD

Référent

Pédagogique

Jean-Philippe

DE GRACIA

Métiers Visés :

Agent de maintenance des bâtiments - Agent de maintenance polyvalent - Agent d'entretien polyvalent - Ouvrier d'entretien polyvalent- Ouvrier polyvalent de maintenance.

Validation :

Diplôme délivré par le Ministère du Travail

Formation rémunérée / Niveau de Sortie : 3

PREREQUIS

Avoir confirmé un projet professionnel dans les secteur du bâtiment / Niveau 4ieme générale/ Bonne condition physique

MODALITES DE RECRUTEMENT

Réunion d'information collective, tests et entretien individuel

INFORMATIONS COLLECTIVES

Voir tableau récapitulatif des dates de sessions

En dehors de ces dates les personnes pourront être reçues sur le flux

Mises en situation continues sur plateau école

Préparation aux évaluations

Préparation au passage devant le jury certificateur

CONTENU DE L'ACTION

Accueil / Positionnement

SST : Santé & Sécurité au Travail

Communication avec l'entreprise

CCP1 - Réaliser les travaux courants d'entretien et d'aménagement sur l'enveloppe intérieure d'un bâtiment

CCP2 - Réaliser les travaux courants d'entretien et d'aménagement sur l'installation électrique monophasée d'un bâtiment

CCP3 - Réaliser les travaux courants d'entretien et d'aménagement sur l'installation sanitaire d'un bâtiment

CCP4 - Réaliser les travaux courants d'entretien et de finition à l'intérieur d'un bâtiment

Contenus complets et détaillés sur demande

Validation par CCP Validation titre

Formation en alternance - Stages en entreprise

Centre de Formation Professionnelle du Midi - CFPM

Une Formation, un diplôme, un emploi

Titre Professionnel Maçon

Type de programme : Qualif Pro / Numéro de contrat : 19Q01050227_1

CFPM
4, rue de la Coustoune
11000
Carcassonne

Téléphone : 04.68.47.16.05
Télécopie : 04.68.47.76.13
Courriel : cfpmidi @wanadoo.fr

Date de début

Entrées

Permanentes

Durée moyenne en centre

734 Heures

Formation

Individualisée et sur mesure

Référentes administratives

Naïma

TRIF

Laure

ETHEVE

Référente

Handicap

Dominique

SOULARD

Référent

Pédagogique

Jean-Philippe

DE GRACIA

Métiers Visés :

Ouvrier d'exécution - Coffreur - Enduiseur - Finisseur - Aide maçon

Validation :

Diplôme délivré par le Ministère du Travail

Formation rémunérée / Niveau de Sortie : 3

PREREQUIS

Inscrit à Pôle Emploi / Avoir confirmé un projet professionnel dans les secteur du bâtiment / Niveau 4ieme générale ou niveau VI / Bonne condition physique

MODALITES DE RECRUTEMENT

Réunion d'information collective, tests et entretien individuel

INFORMATIONS COLLECTIVES

Voir tableau récapitulatif des dates de sessions

Mises en situation continues sur plateau école

Préparation aux évaluations

Préparation au passage devant le jury certificateur

CONTENU DE L'ACTION

Accueil / Positionnement; SST : Santé & Sécurité au Travail; Communication avec l'entreprise

CCP1 Construire des ouvrages en Maçonnerie…
CCP2 Réaliser des enduits et des éléments de finition…

CCP3 Réaliser des ouvrages en béton armé coffrés en traditionnel.

CCP4 Réaliser des dallages et des planchers de type poutrelles hourdis Coffrer en traditionnel bois ou en éléments manuportables…

Réaliser le montage et de démontage d'un échafaudage de pied

Contenus complets et détaillés sur demande

Stages en entreprise

Bilan Individuel

Centre de Formation Professionnelle du Midi - CFPM

Une Formation, un diplôme, un emploi

Titre Professionnel Maçon du bâti ancien

Type de programme : Qualif Pro / Numéro de contrat : 19Q01050227_1

CFPM
4, rue de la Coustoune
11000
Carcassonne

Téléphone : 04.68.47.16.05
Télécopie : 04.68.47.76.13
Courriel : cfpmidi @wanadoo.fr

Date de début

Entrée

Permanente

Durée moyenne en centre

734 Heures

Formation

Individualisée et sur mesure

Référentes

administratives

Naïma

TRIF

Laure

ETHEVE

Référente

Handicap

Dominique

SOULARD

Référent

Pédagogique

Jean-Philippe

DE GRACIA

Métiers Visés :

Maître-ouvrier, chef d'équipe, entrepreneur ou artisan. maçon-enduiseur, maçon-limousinant, maçon-ravaleur

Validation :

Diplôme délivré par le Ministère du Travail

Formation rémunérée / Niveau de Sortie : 3

PREREQUIS

Avoir confirmé un projet professionnel dans les secteur/ Niveau 4ieme générale / Bonne condition physique

MODALITES DE RECRUTEMENT

Réunion d'information collective, tests et entretien individuel

INFORMATIONS COLLECTIVES

Voir Tableau récapitulatif des dates de session.

En dehors de ces dates les personnes pourront être reçues sur le flux

Mises en situation continues sur plateau école

Préparation aux évaluations

Préparation au passage devant le jury certificateur

CONTENU DE L'ACTION

Accueil / Positionnement; SST :

Santé & Sécurité au Travail

Communication avec l'entreprise

1. Réaliser les opérations de montage et de démontage d'un échafaudage de pied

2. Bâtir en matériaux traditionnels:

3. Restaurer une maçonnerie en matériau traditionnel local : réalisation d'un sol en dallage - remplacement d'un élément de maçonnerie - restauration d'un mur en matériau traditionnel local ...

Contenus complets et détaillés sur demande

Formation en alternance - Stages en entreprise

Bilan Individuel

Centre de Formation Professionnelle du Midi - CFPM

Une Formation, un diplôme, un emploi

PLÂTRIER - PLAQUISTE

Type de programme : Qualif Pro / Numéro de contrat : 19Q01220228_1

CFPM
4, rue de la Coustoune
11000
Carcassonne

Téléphone : 04.68.47.16.05
Télécopie : 04.68.47.76.13
Courriel : cfpmidi @wanadoo.fr

Date de début

Entrée

Permanente

Durée moyenne en centre

602 Heures

Formation

Individualisée et sur mesure

Référentes administratives

Naïma

TRIF

Laure

ETHEVE

Référente

Handicap

Dominique

SOULARD

Référent

Pédagogique

Jean-Philippe

DE GRACIA

Métiers Visés :

Ouvrier dans le secteur bâtiment S.O. / Plaquiste - Plâtrier - Monteur en agencement

Monteur de cloisons

Validation : Titre Professionnel Plâtrier Plaquiste

Formation rémunérée

Niveau de Sortie : 3

PREREQUIS

Avoir confirmé un projet professionnel dans les secteur du bâtiment / Niveau Vbis / Bonne condition physique

MODALITES DE RECRUTEMENT

Réunion d'information collective, tests et entretien individuel

INFORMATIONS COLLECTIVES

Voir Tableau récapitulatif des dates de session.

En dehors de ces dates les personnes pourront être reçues sur le flux

Mises en situation continues sur plateau école

Préparation aux évaluations

Préparation au passage devant le jury certificateur

CONTENU DE L'ACTION

Accueil / Positionnement; SST : Santé & Sécurité au Travail; Communication avec l'entreprise

Environnement professionnel- RT 2012 Organisation de l'acte de construire Les matériaux, les produits, le matériel Les isolants en lien avec le développement durable Les travaux préparatoires Réaliser et mettre en œuvre la fonction de plâtrier / plaquiste.

Préparation aux épreuves EP1-2-3 : Analyse d'une situation professionnelle. Réalisation d'ouvrages courants. Réalisation d'ouvrages complexes, ouvrages pour personnes handicapées. Enduits décoratifs.

Contenus complets et détaillés sur demande

Formation en alternance - Stages en entreprise

Bilan Individuel

Centre de Formation Professionnelle du Midi - CFPM

Une Formation, un diplôme, un emploi

EMPLOYÉ·E COMMERCIAL·E EN MAGASIN

Type de programme : Qualif Pro / Numéro de contrat : 19Q01570218_1

CFPM
5, avenue de la Gare
11300 Limoux

Téléphone : 04.68.31.70.40
Télécopie : 04.68.31.87.04
Courriel : cfpmidi.limoux@orange.fr

Date de début
Entrée
Permanente

Durée moyenne en centre
494 Heures
En entreprise
147 Heures

Formation
Individualisée et sur mesure

Référente administrative
Delphine PARRA

Référente Handicap
Anne MOREL

Métiers Visés :

Vendeur·se en alimentation générale.

Employé·e libre service Employé·e polyvalent·e Vendeur·se en commerce de détail.

Validation :

Titre Professionnel d'employé·e commercial en magasin délivré par le Ministère de l'Emploi

Formation rémunérée / Niveau de Sortie : 3

PREREQUIS

Avoir défini son projet professionnel dans le secteur du commerce / Fin de scolarité obligatoire, niveau 3ème ou niveau 2 - Aisance de communication orale, présentation soignée, esprit d'équipe, disponibilité, dynamisme, résistance physique à la station debout et au port de charges - Véhicule souhaité.

MODALITES DE RECRUTEMENT

Réunion d'information collective, tests et entretien individuel

INFORMATIONS COLLECTIVES Limoux

Voir tableau récapitulatif des dates de sessions

En dehors de ces dates les personnes pourront être reçues sur le flux

Mises en situations continues sur plateau école

Préparation aux épreuves.

Préparation au passage devant un jury certificateur

CONTENU DE L'ACTION

Accueil /positionnement/suivi/bilan

Communication entreprise; Culture numérique; Mobilité et insertion

Développement Durable

BLOCS DE COMPÉTENCES

7 PROGRAMMES DE FORMATION TECHNIQUE

CCP1 : Réceptionner et préparer la marchandise pour la mise en rayon

CCP 2 : Maintien de l'état marchand

CCP 3 : Participer à la gestion des stocks

CCP 4 : Accueillir, renseigner et servir le client

CCP 5 : Tenue du poste de caisse

E commerce / Frais bio

Stages en entreprise

Centre de Formation Professionnelle du Midi - CFPM

Une Formation, un diplôme, un emploi

RESPONSABLE DE RAYON

Type de programme : Qualif Pro / Numéro de contrat : 19Q01570218_2

CFPM
25, chemin de Cruzolle
11400 Castelnaudary

Téléphone : 04.68.23.26.44

Courriel : cfpmidi @wanadoo.fr

Entrée Permanente

Durée moyenne en centre

560 Heures

En entreprise

189 Heures

Formation Individualisée et sur mesure

Référente administrative

Nahima Trif

Référente Pédagogique

Corinne CHATAIGNÉ

Référente Handicap

Saliha Rasenadja

Métiers Visés :

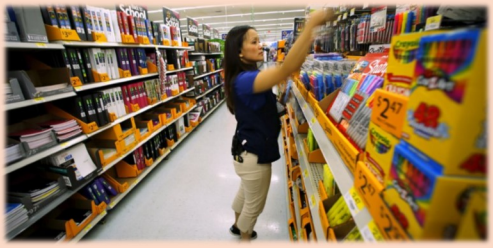
Adjoint ou second de rayon / Adjoint ou Responsable d'un centre de profit

Responsable de rayon / Chef de rayon
Manager de rayon / Animateur de rayon

Validation :

Titre Professionnel de Responsable de rayon délivré par le Ministère de l'Emploi

Formation rémunérée / Niveau de Sortie : 4



PREREQUIS

Avoir défini son projet professionnel dans le secteur du commerce / Niveau CAP dans le secteur de la distribution, commerce ou un niveau 3 associé à une expérience professionnelle dans le secteur. Aisance de communication orale, présentation soignée, esprit d'équipe, disponibilité, dynamisme, résistance physique à la station debout et au port de charges / Véhicule souhaité.

MODALITES DE RECRUTEMENT

Réunion d'information collective, tests et entretien individuel

INFORMATIONS COLLECTIVES

Voir Tableau récapitulatif des dates de session.

En dehors de ces dates les personnes pourront être reçues sur le flux

Mises en situations continues sur plateau école

Préparation aux épreuves.

Préparation au passage devant un jury certificateur

CONTENU DE L'ACTION

UN TRONC COMMUN (4 MODULES)

Accueil /positionnement/suivi/bilan; Communication entreprise; Culture numérique; Développement Durable

BLOCS DE COMPÉTENCES

8 PROGRAMMES DE FORMATION TECHNIQUE

CCP1 – Gérer l'approvisionnement du point de vente

CCP2 – Réaliser le marchandisage

CCP3 – Développer les ventes

CCP4 – Analyser les objectifs

CCP5 – Organiser le travail de l'équipe

CCP6 – Intégrer un nouveau membre

CCP7 – Mobiliser l'équipe au quotidien

E commerce - **Stages en entreprise**

Centre de Formation Professionnelle du Midi - CFPM

Une Formation, un diplôme, un emploi

RESPONSABLE DE RAYON

Type de programme : Qualif Pro / Numéro de contrat : 19Q01570218_2

CFPM
5, avenue de la Gare

11300 Limoux

Téléphone : 04.68.31.70.40
Télécopie : 04.68.31.87.04
Courriel : cfpmidi.limoux@orange.fr

Date de début

Entrée

Permanente

Durée moyenne en centre

560 Heures

En entreprise

189 Heures

Formation

Individualisée et sur mesure

Référente administrative

Delphine PARRA

Référente Handicap

Anne MOREL

Métiers Visés :

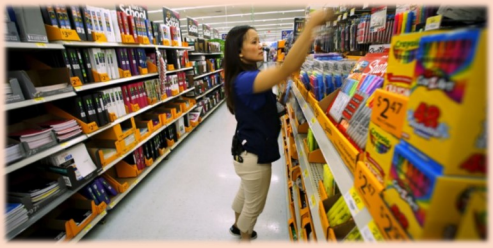
Adjoint ou second de rayon / Adjoint ou Responsable d'un centre de profit

Responsable de rayon / Chef de rayon
Manager de rayon / Animateur de rayon

Validation :

Titre Professionnel de Responsable de Rayon délivré par le Ministère de l'Emploi

Formation rémunérée / Niveau de Sortie : 4



PREREQUIS

Avoir défini son projet professionnel dans le secteur du commerce / Niveau CAP dans le secteur de la distribution, commerce ou un niveau 3 associé à une expérience professionnelle dans le secteur. Aisance de communication orale, présentation soignée, esprit d'équipe, disponibilité, dynamisme, résistance physique à la station debout et au port de charges / Véhicule souhaité.

MODALITES DE RECRUTEMENT

Réunion d'information collective, tests et entretien individuel

INFORMATIONS COLLECTIVES

Voir Tableau récapitulatif des dates de session.

En dehors de ces dates les personnes pourront être reçues sur le flux

Mises en situations continues sur plateau école

Préparation aux épreuves.

Préparation au passage devant un jury certificateur

CONTENU DE L'ACTION

UN TRONC COMMUN (4 MODULES)

Accueil /positionnement/suivi/bilan; Communication entreprise; Culture numérique; Développement Durable

BLOCS DE COMPÉTENCES

8 PROGRAMMES DE FORMATION TECHNIQUE

CCP1 – Gérer l'approvisionnement du point de vente

CCP2 – Réaliser le marchandisage

CCP3 – Développer les ventes

CCP4 – Analyser les objectifs

CCP5 – Organiser le travail de l'équipe

CCP6 – Intégrer un nouveau membre

CCP7 – Mobiliser l'équipe au quotidien

E commerce - **Stages en entreprise**

Centre de Formation Professionnelle du Midi - CFPM

Une Formation, un diplôme, un emploi

SECRÉTAIRE–COMPTABLE

Type de programme : Qualif Pro / Numéro de contrat : 19Q02450910_1

CFPM
16, avenue du Languedoc
11400
Castelnaudary

Téléphone : 04.68.94.19.23
Télécopie : 04.68.23.17.61
Courriel : cfpmidi @wanadoo.fr

Date de début

Entrées Permanentes

Formation Individualisée et sur mesure

Référente administrative

Nahima Trif

Référente Pédagogique

Corinne CHATAIGNÉ

Référente Handicap

Sylvia Fougeron

Métiers Visés :

Secrétaire comptable / Secrétaire / Secrétaire administrative / Secrétaire polyvalente / Assistante administrative

Validation :

Titre Professionnel délivré par le Ministère de l'Emploi

Formation rémunérée / Niveau de Sortie : 4

PREREQUIS

Avoir défini son projet professionnel dans le secteur du secrétariat et/ou de la comptabilité ou justifier de 2 ans d'expérience professionnelle minimum dans le secteur de la comptabilité ou du secrétariat. Niveau 4 non validé en secrétariat et comptabilité. Pas de contre indication médicale

MODALITES DE RECRUTEMENT

Réunion d'information collective, tests et entretien individuel

INFORMATIONS COLLECTIVES

Voir Tableau récapitulatif des dates de session.

En dehors de ces dates les personnes pourront être reçues sur le flux

Mises en situation continues sur plateau école

Préparation aux sessions de validation.

Préparation au passage devant un jury certificateur

CONTENU DE L'ACTION

Accueil /positionnement/suivi/bilan
Communication entreprise; Développement Durable

BLOCS DE COMPÉTENCES

5 PROGRAMMES DE FORMATION TECHNIQUE

CCP1 : Assister une équipe dans la communication des informations et l'organisation des activités.

CCP2 : Traiter les opérations administratives liées à la gestion commerciale et aux ressources humaines

CCP3 : Assurer les travaux courants de comptabilité

CCP4 : Préparer la paie et les déclarations sociales courantes

Stages en entreprise - Bilan Individuel