



CFPM
5, avenue de la
Gare
11300 Limoux

Téléphone :
04.68.47.16.05
Courriel : con-
tactcarcassonne
@cfpm-
formation.fr

Date de début

Entrée

Permanente

Durée moyenne
du parcours

(à titre indicatif)

494 Heures

en centre

147 Heures

En entreprise

Formation

Individualisée et
sur mesure

Référente
administrative

Delphine
PARRA

Référente
Handicap

Saliha
Rasenadja

Centre de Formation Professionnelle du Midi

EMPLOYÉ·E COMMERCIAL·E EN MAGASIN 2021

TAUX DE
REUSSITE
100%

Type de programme : Qualif Pro / Numéro de contrat : 19Q01570218_6

Cette formation est éligible aux contrats en alternance et accessible aux personnes reconnues RQTH



Métiers Visés :

Vendeur·se en alimentation générale.
Employé·e libre service Employé·e
polyvalent·e Vendeur·se en commerce de
détail.

Validation :

Titre Professionnel d'employé·e commercial en
magasin délivré par le Ministère de l'Emploi
Formation rémunérée / Niveau de Sortie : 3



PREREQUIS

Avoir défini son projet professionnel dans le
secteur du commerce / Fin de scolarité obliga-
toire, niveau 3^{ème} ou niveau 2 - Aisance de
communication orale, présentation soignée,
esprit d'équipe, disponibilité, dynamisme, ré-
sistance physique à la station debout et au
port de charges - Véhicule souhaité.

MODALITES DE RECRUTEMENT

Tests et entretien individuel

INFORMATIONS COLLECTIVES

Visitez notre site pour toutes les dates d'infor-
mation collectives sur :
www.cfpm-formation.fr

En dehors de ces dates les personnes
pourront être reçues sur le flux

FINANCEMENT

Différents modes de financement sont pos-
sibles : nous contacter

Mises en situations continues sur plateau école
Préparation aux épreuves.
Préparation au passage devant un jury certificateur

CONTENU DE L'ACTION

Accueil /positionnement/suivi/bilan
Communication entreprise; Culture
numérique; Mobilité et insertion

Développement Durable

BLOCS DE COMPÉTENCES

7 PROGRAMMES DE FORMATION

TECHNIQUE

- CCP1** : Réceptionner et préparer la
marchandise pour la mise en rayon
- CCP 2** : Maintien de l'état marchand
- CCP 3** : Participer à la gestion des stocks
- CCP 4** : Accueillir, renseigner et servir le client
- CCP 5** : Tenue du poste de caisse

E commerce / Frais bio

Stages en entreprise

